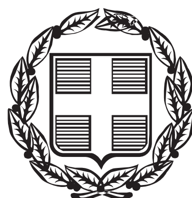


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 2675**

21 Οκτωβρίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 2664/2013 (1)

Έγκριση καθορισμού κατ' αποκοπή χορηγήματος για καθαριότητα της Υ.Δ.Ε. Ν. Κεφαλληνίας έτους 2013.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 21 και 26 παρ. 7β του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού κ.λπ., β) Του άρθρου 6 του Π.Δ. 113/2010 «Περί αναλήψεως δαπανών σταθερών, διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα και γ) Του άρθρου 12 του Π.Δ. 151/98 «Περί δαπανών σταθερών και διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα».

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 2 του Ν. 2314/1953 (ΦΕΚ Α΄ 59) «Περί τροποποιήσεως των περί καθαρισμού των δημόσιων καταστημάτων διατάξεων».

3. Την απόφαση αριθ. 2062200/6414/0004/1997 (ΦΕΚ Β΄ 158/1997) «Περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους και της εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Διευθυντή Διοίκησης και Δημοσιονομικών Ελέγχων και σε Προϊσταμένους Δ/νσεως και Τμήματος του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους».

4. Την παράγραφο 10α του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 95 Α΄).

5. Την απόφαση αριθμ. 2/5091/0026/25.5.2012 (ΦΕΚ 1741/Β΄/25.05.2012) Υπ. Οικονομικών «Περί καθορισμού διαδικασίας και δικαιολογητικών για την πληρωμή δαπανών πάγιων κατ' αποκοπή χορηγημάτων και μισθωμάτων κτιρίων δημόσιων υπηρεσιών και ιδίως το άρθρο 2 αυτής».

6. Την απόφαση αριθμ. 2061120/26.08.1997 (ΦΕΚ Β΄ 754/1997) «Ορισμός κύριων διατακτών».

7. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

8. Την εγγεγραμμένη στον Π/Υ της Υπηρεσίας μας για το έτος 2013 πίστωση στον ειδικού Φορέα 235 και ΚΑΕ 1232 για κατ' αποκοπή χορήγημα καθαριότητας ποσού 2.200,00 ευρώ.

9. Τη σχετική απόφαση 2664/26.9.2013 (ΑΔΑ:ΒΛ9ΣΗ-ΔΞ7) ανάληψης και δέσμευσης πίστωσης ύψους 540,00€ με α/α 89180 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.

10. Το γεγονός ότι προκαλείται συνολική δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού ποσού 540,00€.

11. Τις υπάρχουσες υπηρεσιακές ανάγκες, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ύψος του κατ' αποκοπή μηνιαίου χορηγήματος για δαπάνες καθαριότητας της Υ.Δ.Ε. Ν. Κεφαλληνίας του Ειδικού Φορέα 235 και ΚΑΕ 1232 στο ποσό των 180,00 Ευρώ από 1.10.2013 έως και 31.12.2013

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αργοστόλι, 26 Σεπτεμβρίου 2013

Μ εντολή Υπουργού
Ο Προϊστάμενος ΥΔΕ
Ν. ΛΙΟΝΑΤΟΣ

Αριθμ. απόφ. 2669/2013 (2)

Έγκριση καθορισμού κατ' αποκοπή χορηγήματος για καθαριότητα του Τελωνείου Αργοστολίου Ν. Κεφαλληνίας και Ιθάκης έτους 2013.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη 1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 21 και 26 παρ. 7β του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού κ.λπ., β) Του άρθρου 6 του Π.Δ. 113/2010 «Περί αναλήψεως δαπανών σταθερών, διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα και γ) Του άρθρου 12 του Π.Δ. 151/98 «Περί δαπανών σταθερών και διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα».

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 2 του Ν. 2314/1953 (ΦΕΚ Α΄ 59) «Περί τροποποιήσεως των περί καθαρισμού των δημόσιων καταστημάτων διατάξεων».

3. Την απόφαση αριθ. 2062200/6414/0004/1997 (ΦΕΚ Β΄ 158/1997) «Περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους και της εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Διευθυντή Διοίκησης και Δημοσιονομικών Ελέγχων και σε Προϊσταμένους Δ/νσεως και Τμήματος του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους».

4. Την παράγραφο 10α του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 95Α΄)

5. Την απόφαση αριθμ. 2/5091/0026/25.5.2012 (ΦΕΚ 1741/Β΄/25.05.2012) Υπ. Οικονομικών «Περί καθορισμού διαδικασίας και δικαιολογητικών για την πληρωμή δαπανών πάγιων κατ' αποκοπή χορηγημάτων και μισθωμάτων κτιρίων δημόσιων υπηρεσιών και ιδίως το άρθρο 2 αυτής».

6. Την απόφαση αριθμ. 2061120/26.08.1997 (ΦΕΚ Β΄ 754/1997) «Ορισμός κύριων Διατακτών».

7. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

8. Την εγγεγραμμένη στον Π/Υ της Υπηρεσίας μας για το έτος 2013 πίστωση στον ειδικού Φορέα 233 και ΚΑΕ 1232 για κατ' αποκοπή χορήγημα καθαριότητας ποσού 2.910,00 ευρώ.

9. Τη σχετική απόφαση 2669/26.9.2013 (ΑΔΑ:ΒΛ9ΣΗ-Ε34) ανάληψης και δέσμευσης πίστωσης ύψους 727,50 € με α/α 89378 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.

10. Το γεγονός ότι προκαλείται συνολική δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού ποσού 727,50 €.

11. Τις υπάρχουσες υπηρεσιακές ανάγκες, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ύψος του κατ' αποκοπή μηνιαίου χορηγήματος για δαπάνες καθαριότητας του Τελωνείου Αργοστολίου του Ειδικού Φορέα 233 και ΚΑΕ 1232 στο ποσό των 242,50 ευρώ από 1.10.2013 έως και 31.12.2013.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αργοστόλι, 26 Σεπτεμβρίου 2013

Μ εντολή Υπουργού
Ο Προϊστάμενος ΥΔΕ
Ν. ΛΙΟΝΑΤΟΣ

(3)

Επιβολή πολλαπλών τελών σε βάρος του Χαράλαμπου ΒΙΟΛΑΤΖΗ του Ιωάννη.

Με τη με αριθ. Π.Τ.Π. 462/07/12-09-2013 Καταλογιστική Πράξη του Προϊσταμένου του Δ΄ Τελωνείου Επίβλεψης Συγκροτημάτων Πειραιά, που εκδόθηκε για υπόθεση λαθρεμπορίας υγρών καυσίμων - σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρ. 119Α παρ. 2, 142 παρ. 2, 150, 152, 155 και επόμ. του Ν. 2960/01 «Περί Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει - σε βάρος του Χαράλαμπου ΒΙΟΛΑΤΖΗ του Ιωάννη και της Στυλιανής, που γεννήθηκε στον Πειραιά το έτος 1964, κατόχου του δ.α.τ. με γεν. αριθ. Ν. 919114/94 (Τ.Α. Μυτιλήνης), με τελευταία γνωστή δ/νση διαμονής στην Ελλάδα την οδό Κριμαίας 91 στην Άνω Γλυφάδα Αττικής, και ήδη αγνώστου διαμονής, επιβλήθηκαν 40.397,33 € (σαράντα χιλιάδες τριακόσια ενενήντα επτά ευρώ και τριάντα τρία λεπτά) από πολλαπλά τέλη, κηρύχθηκε αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπόχρεος για 80.794,66 € (ογδόντα χιλιάδες επτακόσια ενενήντα τέσσερα ευρώ και εξήντα έξι λεπτά) ως προς τα συνολικώς επιβληθέντα πολλαπλά τέλη και καταλογίστηκαν σε βάρος του αλληλεγγύως και εις ολόκληρον 36.231,11 € (τριάντα έξι χιλιάδες διακόσια τριάντα ένα ευρώ και έντεκα λεπτά) που αντιστοιχούν σε δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις.

Για την καταβολή των ως άνω ποσών (επιβληθέντων πολλαπλών τελών και καταλογισθέντων δασμών κλπ. φόρων) κηρύχθηκε αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεη σαν αστικά συνυπεύθυνη, σύμφωνα με τα άρθ.161 και επόμ. του ίδιου ως άνω Νόμου, η εταιρεία ΕΛ-ΡΩΣ Ε.Π.Ε., με τελευταία τελευταία γνωστή έδρα στην Αθήνα, την οδό Φειδιππίδου 20, Α.Φ.Μ.095662080, (Δ.Ο.Υ. ΙΒ΄ Αθηνών), νομίμως εκάστοτε εκπροσωπούμενη.

Ο Προϊστάμενος
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΠΑΞΕΒΑΝΗΣ

(4)

Επιβολή πολλαπλών τελών για τελωνειακή παράβαση.

Με την αριθμ. 64/08/13 καταλογιστική πράξη του Δ/ντή του Ε΄ Τελωνείου Πειραιά καταλογίστηκαν και επιβλήθηκαν στον ΣΤΥΛΙΑΝΟΥ ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟ του ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥΣ με Α.Φ.Μ. 135891643 πολλαπλά τέλη ποσού 3.589.758 ευρώ και πλέον αυτού Τ. Χ. και ΟΓΑ 2,4%, για λαθρεμπορία, ο οποίος είναι αγνώστου διαμονής και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 155 παρ. 1 εδ. β του Τελωνειακού Κώδικα η ανωτέρω παράβαση χαρακτηρίστηκε ως τελωνειακή παράβαση υπό την έννοια του άρθρου 155 παρ. 2 εδ. ζ του Τελωνειακού Κώδικα.

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης
ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΦΛΩΡΑΤΟΣ

Αριθ. Π1/1586 (5)

Εξαίρεση από την ένταξη στο ενιαίο πρόγραμμα προμηθειών (Ε.Π.Π.) μέχρι 31.12.2013, της προμήθειας ανταλλακτικών (μη αμυντικό υλικό) για τα πολεμικά πλοία και τα ιπτάμενα μέσα του Πολεμικού Ναυτικού (Π.Ν.)

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

1.1. Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την

Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ/τος 63/2005 (ΦΕΚ Α΄98) «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα»

1.2. Του ν. 2286/1995 (ΦΕΚ. Α΄19) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις, συναφών θεμάτων» και ιδίως το άρθρο 2, όπως αντικαταστάθηκε με το όρθρο 8 του ν. 2741/1999 (ΦΕΚ. Α΄199) «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις» και τροποποιήθηκε με την παρ. 35 του άρθρου 1 του Ν. 3065/2002 «Μεταφορά αρμοδιοτήτων του Υπουργικού Συμβουλίου σε άλλα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ Α΄/251/2002).

1.3. Του Π.Δ. 397/1988 (ΦΕΚ Α΄ 185) «Οργανισμός του Υπουργείου Εμπορίου».

1.4. Του Π.Δ. 195/1995 (ΦΕΚ.Α΄102) «Οργανισμός Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών»

1.5. Του Π.Δ. 59/1996 (ΦΕΚ.Α΄ 51) «Σύσταση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της».

1.6. Του Π.Δ. 27/1996 (ΦΕΚ. Α΄19) «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 122/2004 (ΦΕΚ Α΄85).

1.7. Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ. Α΄64) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18 Ε.Κ "Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων προμηθειών και Υπηρεσιών όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ Ε.Κ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75/Ε.Κ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005."

1.8. Του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ.Α΄150) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (Κ.Π.Δ) κατά το μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ.Α΄64).

1.9. Του Π.Δ. 185/2009 (ΦΕΚ. Α΄213) «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με τα Υπουργεία Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής και μετονομασία του σε «Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας».

1.10. Του Π.Δ. 189/2009 (ΦΕΚ. Α΄221) «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» και των Π.Δ.28/2010 (ΦΕΚ.Α΄64) και 50/2010 (ΦΕΚ.Α΄89) «Ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων και τροποποιήσεις του Π.Δ.189/2009».

1.11. Του Π.Δ. 65/2011 (ΦΕΚ. Α΄147) «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, συγχώνευση των Υπουργείων Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας... της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς».

1.12. Του Π.Δ. 85/2012 (ΦΕΚ Α΄141) ‹Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 88/2012 (ΦΕΚ. Α 143).

1.13. Του Π.Δ. 90/2012 (ΦΕΚ Α΄144) «Διορισμός Υπουργού και Υφυπουργών».

1.14. Του Π.Δ. 118/2013 (ΦΕΚ Α΄/152/2013) «Τροποποίηση του Π.Δ. 85/2012 (ΦΕΚ Α΄/141/2012) - Ίδρυση Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού και μετονομασία των Υπουργείων Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού σε Υπουργείο Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας και σε Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων αντιστοίχως».

1.15. Του Π.Δ. 119/2003 (ΦΕΚ Α΄/153/2013) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

2. Τις αποφάσεις:

2.1 Τη με αριθ. Π1/6650/23-11-1999 (ΦΕΚ Β΄/79/2000) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης, «Κανονισμός Λειτουργίας της Επιτροπής Πολιτικής και Προγραμματισμού Προμηθειών» στο Υπουργείο Ανάπτυξης - Γενική Γραμματεία Εμπορίου.

2,2. Τη με αριθμ. Π1/428/19.02.2013 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων «Συγκρότηση της Επιτροπής Πολιτικής και Προγραμματισμού Προμηθειών» στο Υπουργείο Ανάπτυξη, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων στη Γενική Γραμματεία Εμπορίου.

2.3 Τη με αριθ.27858/ΔΙΟΕ/546/26.06.2013 (ΦΕΚ Β΄/1653/04.07.2013) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, Αθανάσιο Σκορδά.».

3. Τα έγγραφα:

3.1. το υπ' αριθμ. Φ.604/3/1381/Σ.94091/24.05.2013 έγγραφο του Υπουργεία» Εθνικής Άμυνας/Γενικού Επιτελείου Ναυτικού/Διεύθυνση ΕΙ/Τμήμα Ι, αιτείται την εξαίρεση, σύμφωνα με την παρ. 3.γ. του άρθρου 2 Ν. 2286/95, από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.) μέχρι την 31.12.2013 της προμήθειας ανταλλακτικών τα οποία χαρακτηρίζονται ως μη αμυντικό υλικό και προορίζονται για τις επισκευές των πολεμικών πλοίων καθώς και τις επισκευές των ιπτάμενων μέσων του Π.Ν. (ελικόπτερα τύπου ALOUETTE III & AGUSTA BELL 212 και SIKORSKY S-70), για τους λόγους που αναφέρονται σε αυτό.

3.2. Το υπ' αριθμ. Φ.604/7/1868/13/94137/01.07.2013 έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας/Γενικού Επιτελείου Ναυτικού/Διεύθυνση ΕΙ/Τμήμα Ι, αιτείται, μεταξύ άλλων: «2....Συνεπώς παρακαλούμε όπως καθ' αρμοδιότητα εγκρίνετε την εξαίρεση, σύμφωνα με το άρθρο 2, παρ. 3, εδάφιο γ του Ν. 2286/95, από την ένταξη στο Ε.Π.Π. της προμήθειας των ανταλλακτικών που προορίζονται για τις έκτακτες επισκευές των πολεμικών πλοίων καθώς και τις επισκευές των ιπταμένων μέσων του Π.Ν. (ελικόπτερα τύπου ALOUETTE III, AGUSTA 212 και SIKORSKY S-70) τα οποία χαρακτηρίζονται ως μη αμυντικό υλικό μέχρι την 31η Δεκ. 2013».

3.3. Το υπ' αριθμ. Φ.604/18/1879/Σ.94138/03.07.2013 έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας/Γενικού Επιτελείου Ναυτικού/Διεύθυνση ΕΙ/Τμήμα Ι, μεταξύ άλλων αναφέρεται: «5. Πέραν των ανωτέρω ενεργειών και για την αξιοποίηση των εναπομεινασών πιστώσεων ύψους περί τις εξακόσιες χιλιάδες (600.000,00 €) προς απόκτηση ανταλλακτικών για τη συνέχιση εν εξελίξει επισκευών και αντιμετώπιση βλαβών τα οποία δεν δύνανται να προβλεφθούν/προγραμματισθούν, παρακαλούμε όπως παρασχεθεί εξαίρεση, σύμφωνα με το άρθρο 2, παραγρ. 3, εδάφιο γ του Ν. 2286/95 από την ένταξη στο Ε.Π.Π

3.4. Τις από 28.06.2013 και 05.07.2013 εισηγήσεις της Υπηρεσίας στην Επιτροπή Πολιτικής και Προγραμματισμού Προμηθειών.

3.5. Το υπ' αριθμ. 06/2013 πρακτικό της 28.06.2013 (θέμα 1ο) με το οποίο η Επιτροπή «...γνωμοδότησε ομόφωνα για την αναβολή του θέματος και την εκ νέου εξέταση του σε επόμενη συνεδρίαση.»

3.6 Το υπ' αριθμ. 07/2013 πρακτικό της 09.07.2013 (θέμα 2ο) με το οποίο η Επιτροπή γνωμοδότησε ομόφωνα για την αποδοχή της εισήγησης (05.07.2013) της Υπηρεσίας. 4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Αποδεχόμενοι την από 09.07.2013 ομόφωνη γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής και Προγραμματισμού Προμηθειών (Ε.Π.Π.Π.), (Πρακτικό υπ' αριθμ. 06/2012, θέμα 2ο), αποφασίζουμε:

1. Εξαιρούμε, σύμφωνα με την παρ. 3.γ. του άρθρου 2 Ν. 2286/95, από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.) μέχρι την 31.12.2013, την προμήθεια ανταλλακτικών τα οποία χαρακτηρίζονται ως μη αμυντικό υλικό και προορίζονται για τις επισκευές των πολεμικών πλοίων καθώς και τις επισκευές των ιπτάμενων μέσων του Πολεμικού Ναυτικού (Π.Ν.) (ελικόπτερα τύπου ALOUETTE III & AGUSTA BELL 212 και SIKORSKY S-70) προϋπολογισθείσας αξίας 600.000,00 άνευ ΦΠΑ, για τους λόγους που αναφέρονται στα υπ' αριθμ. Φ.604/3/13 81/Σ.94091/24.05.2013, Φ.604/7/1868/13/94137/01.07.2013 και Φ.604/18/1879/ Σ.94138/03.07.2013 έγγραφα του ΓΕΝ και σύμφωνα με την από 09.07.2013 ομόφωνη γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής και Προγραμματισμού Προμηθειών (Ε.Π.Π.Π.), (Πρακτικό 07/2013, θέμα 2ο).

2. Η προμήθεια των εν λόγω ειδών θα γίνεται σύμφωνα με τις κείμενες περί Κρατικών Προμηθειών Διατάξεις.

3. Ο φορέας που θα διενεργεί τους διαγωνισμούς υποχρεούται στην υποβολή στατιστικών στοιχείων, σύμφωνα με το άρθρο 56 του Π.Δ. 60/07, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 7 του άρθρου 239 του Ν. 4072/2012.

4. Ο φορέας που θα διενεργεί τους διαγωνισμούς υποχρεούται να αποστέλλει στη Γενική Γραμματεία Εμπορίου στη Δ/νση Πολιτικής Προμηθειών, Απολογιστικά στοιχεία, σύμφωνα με την παρ. 16, άρθρο 2 του Ν. 2286/95.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Σεπτεμβρίου 2013

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΟΡΔΑΣ

Αριθμ. 14074 (6)

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΝΠΔΔ «Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Κασσάνδρας».

ΟΙ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 103 και 280 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του Π.Δ.142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας -Θράκης»(ΦΕΚ 235/Α΄/27-12-2010).

3. Τις διατάξεις των Π.Δ. 37.α/1987, 22/1990, 50/2001, 347/2003, 44/2005, 116/2006 και 146/2007.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3584/2007(ΦΕΚ Α΄143) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 33 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

6. Τη συστατική πράξη του ΝΠΔΔ «Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Κασσάνδρας» (ΦΕΚ 647/Β΄/19-04-2011).

7. Την αριθμ. 68/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κασσάνδρας.

8. Την αριθμ. 16/2012 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ «Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Κασσάνδρας».

9. Την αριθμ. 10/2013 γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων ΟΤΑ Ν. Χαλκιδικής.

10. Την αριθ.39/11-07-2013 βεβαίωση του Προέδρου του ΝΠΔΔ για την πρόβλεψη πιστώσεων, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΝΠΔΔ «Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Κασσάνδρας» το περιεχόμενο του οποίου έχει ως εξής:

ΜΕΡΟΣ 1
Άρθρο 1ο
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι κεντρικές υπηρεσίες του Νομικού Προσώπου είναι εγκατεστημένες στην έδρα του, στην Κασσάνδρεια και περιλαμβάνουν την παρακάτω οργανική μονάδα, που υπάγεται απευθείας στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου: α) Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής - Οικονομικής και Αθλητικής Υποστήριξης.

Άρθρο 2ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α. Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Διοικητικής - Οικονομικής και Αθλητικής Υποστήριξης.

1. Χειρίζεται όλα τα θέματα διοικητικής φύσεως του Νομικού Προσώπου και της λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου (οργάνωση συνεδριάσεων, τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, ρύθμιση συναντήσεων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων του συλλογικού οργάνου).

2. Φροντίζει για την τήρηση και παρακολούθηση της ισχύουσας κάθε φορά Νομοθεσίας, σχετικά με όλα τα θέματα που αναφέρονται στην πρόσληψη μόνιμου και με σύμβαση ορισμένου χρόνου προσωπικού για την κάλυψη των αναγκών του Νομικού Προσώπου.

3. Επιμελείται της παραλαβής, πρωτοκόλλησης και διανομής κάθε εισερχόμενου εγγράφου και τηρεί αρχείο αλληλογραφίας.

4. Διεξάγει κάθε υπηρεσία που ανατίθεται από τον Πρόεδρο ή το Δ.Σ. ή από διάταξη Νόμου που δεν έχει προβλεφθεί ανωτέρω εφόσον δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου Οργάνου.

5. Φροντίζει για τον προσδιορισμό των αναγκών σε προσωπικό του γραφείου και εισηγείται σχετικά στο Διοικητικό Συμβούλιο.

6. Ασκεί όλες τις διοικητικές αρμοδιότητες που αφορούν θέματα προσωπικού με βάση τις ισχύουσες διατάξεις πρόσληψης.

7. Καταρτίζει σχέδιο προϋπολογισμού το οποίο εισηγείται ο Πρόεδρος στο Δημοτικό Συμβούλιο μέσα σε προθεσμίες που προβλέπονται από το Ν.3852/2010.

8. Παρακολουθεί την εξέλιξη του προϋπολογισμού και εισηγείται τυχόν αναμόρφωσή του.

9. Συνεργάζεται με τις διοικητικές υπηρεσίες του Δήμου για την παροχή οικονομικών στοιχείων, κατευθύνσεων και προτύπων που θα επιτρέπουν την κατάρτιση του προϋπολογισμού σε συνάρτηση με τα αντίστοιχα προγράμματα.

10. Παρακολουθεί την εκτέλεση του Προϋπολογισμού, επισημαίνει τις αποκλίσεις μεταξύ απολογιστικών και προϋπολογιστικών μεγεθών, μεριμνά για την ερμηνεία των αποκλίσεων και εισηγείται τις αναγκαίες διορθωτικές ενέργειες.

11. Μεριμνά για την σύνταξη και υποβολή στα αρμόδια όργανα τα περιοδικά οικονομικά απολογιστικά στοιχεία, σύμφωνα με το σύστημα οικονομικής πληροφόρησης που εφαρμόζει ο Δήμος.

12. Τηρεί το σύστημα λογιστικής απεικόνισης των οικονομικών πράξεων του Νομικού Προσώπου. Τηρεί τις σχετικές λογιστικές διαδικασίες καθώς και τα αντίστοιχα λογιστικά βιβλία και στοιχεία που προβλέπονται από την νομοθεσία.

13. Παρακολουθεί και ελέγχει τη λογιστική συμφωνία των δοσοληπτικών λογαριασμών με τράπεζες, προμηθευτές, πιστωτές και άλλους συναλλασσόμενους με το Νομικό Πρόσωπο.

14. Τηρεί το αρχείο συμβάσεων για υπηρεσίες, έργα και προμήθειες που αναθέτει το Νομικό Πρόσωπο. Παραλαμβάνει και ελέγχει τα κάθε φύσης παραστατικά που απαιτούνται κατά περίπτωση για την πληρωμή των οφειλών του Νομικού Προσώπου στους αντίστοιχους δικαιούχους και ελέγχει την ύπαρξη των προϋποθέσεων για τη διενέργεια πληρωμών του Νομικού Προσώπου με βάση τις διατάξεις των αντίστοιχων συμβάσεων.

15. Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής των οφειλών του Νομικού Προσώπου και τα αποστέλλει στο ταμείο του Δήμου για εξόφληση.

16. Επιμελείται για τη σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων όλου του προσωπικού του Νομικού Προσώπου, μεριμνά για την έγκαιρη πληρωμή των πάσης φύσεως αποδοχών και κάθε εργασίας που έχει σχέση με την ασφάλισή τους.

17. Διενεργεί κάθε σχετική πράξη που αφορά προμήθειες όλων των ειδών για τις ανάγκες του Νομικού Προσώπου και τη λειτουργία αυτού.

18. Εισπράττει κάθε είδους πόρων και οφειλών προς το Νομικό Πρόσωπο.

19. Διεκπεραιώνει τις ταμειακές συναλλαγές του Ν.Π. που αφορούν εγγραφές και καταβολή συνδρομών των χρηστών του Νομικού Προσώπου.

20. Χειρίζεται όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την εκμετάλλευση των χώρων δικαιοδοσίας και μέσων που ανήκουν στο Ν.Π. καθώς και για την παροχή υπηρεσιών σε τρίτους και βεβαιώνει τα αντίστοιχα δικαιώματα.

21. Τηρεί βιβλία ασφάλισης προσωπικού, μεριμνά για την αγορά των ενσήμων από τα ασφαλιστικά ταμεία.

22. Τηρεί τους ατομικούς φακέλους των υπαλλήλων και της κάθε φύσεως προσωπικού κατά τις διατάξεις των νόμων, διαταγμάτων, αποφάσεων που ισχύουν κάθε φορά.

23. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την εκτέλεση συντήρησης, επισκευής ή κατασκευής εγκαταστάσεων και μέσων εξοπλισμού όλων των χώρων άθλησης.

24. Έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία τάξη και καθαριότητα του Ν.Π. σε θέματα συντήρησης - καθαριότητας των αθλητικών εγκαταστάσεων.

25. Σε συνεννόηση με τα αθλητικά σωματεία προβαίνει στην έκδοση προγράμματος λειτουργίας προπονήσεων στους αθλητικούς χώρους.

26. Εισηγείται στο Δ.Σ. για την παραχώρηση των εγκαταστάσεων για την διεξαγωγή αθλητικών εκδηλώσεων.

27. Φροντίζει για τον προγραμματισμό -οργάνωση -παρακολούθηση αθλητικών εκδηλώσεων και συμμετοχή σε εκδηλώσεις Μαζικού Αθλητισμού με προγράμματα που υλοποιεί το Νομικό Πρόσωπο, με σκοπό τη διάδοση και την ανάπτυξη του Αθλητικού πνεύματος σε όλους τους Δημότες.

28. Ευθύνεται για τη φύλαξη, συντήρηση, επισκευή του υλικού και μέσων εξοπλισμού του Ν.Π.

29.Έχει την ευθύνη της διαχείρισης των αθλητικών εγκαταστάσεων όπως δημοτικών γυμναστηρίων, αθλητικών κέντρων και δημοτικών και κοινοτικών χώρων άθλησης.

30. Επιμελείται την προώθηση και εφαρμογή προγραμμάτων ενίσχυσης μαζικού αθλητισμού.

31. Εκπονεί προτάσεις για τα προγράμματα Μαζικού Αθλητισμού και σχεδιάζει την υλοποίηση αυτών.

32. Μεριμνά για την κατάρτιση των τμημάτων του ετήσιου Σχεδιασμού Δράσης, και του Ετήσιου Προγράμματος Αθλητικής Δραστηριότητας.

33. Μεριμνά για τη λειτουργία και τη χρήση των χώρων και εγκαταστάσεων που χρησιμοποιεί για τις αθλητικές δραστηριότητες το Ν.Π.

34. Φροντίζει για το σχεδιασμό, προετοιμασία, οργάνωση και υλοποίηση αθλητικών εκδηλώσεων σε συνεργασία με άλλα αντίστοιχα Ν.Π.Δ.Δ. και Αθλητικές Ομοσπονδίες.

35. Εισηγείται για τη δημιουργία νέων αθλητικών χώρων με την πρόβλεψη του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και την καλύτερη αξιοποίηση των υπαρχόντων αθλητικών χώρων.

36. Φροντίζει οι αθλητικές εγκαταστάσεις να πληρούν τους κανονισμούς διεξαγωγής των διαφόρων αθλημάτων που διεξάγονται στους χώρους του Ν.Π.

37. Ενημερώνει το κοινό για τους σκοπούς, τις δράσεις και γενικά για τις εκδηλώσεις του Ν.Π. και διοργανώνει συνεντεύξεις τύπου, ανακοινώσεις και δημοσιεύσεις σε Μ.Μ.Ε.

38. Συμμετέχει και εκτελεί Εθνικά και Ευρωπαϊκά προγράμματα αθλητικών δράσεων.

Άρθρο 30
Κανονισμοί Λειτουργίας των Υπηρεσιών

1. Λεπτομερέστερες περιγραφές αρμοδιοτήτων μπορούν να γίνουν με τη σύνταξη κανονισμών λειτουργίας.

2. Ο λεπτομερής τρόπος λειτουργίας της οργανικής μονάδας, οι θέσεις εργασίας, οι περιγραφές καθηκόντων, οι διαδικασίες διοίκησης και λειτουργίας, ορίζονται με αποφάσεις του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου ή καθορίζονται με ειδικούς κανονισμούς λειτουργίας που συντάσσονται με απόφαση του Προέδρου μετά από εισήγηση.

ΜΕΡΟΣ 2
Άρθρο 4ο
ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Προβλέπονται ΕΞΙ (6) θέσεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διαφόρων ειδικοτήτων, για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 5ο
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

Καθήκοντα προϊσταμένου θα ασκεί ο Πρόεδρος του Α.Ο.Δ.Κ. ελλείψει προϊσταμένου και θα τον αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος.

Ο προϊστάμενος ευθύνεται για την αποτελεσματική και αποδοτική των λειτουργιών των γραφείων, προγραμματίζοντας, οργανώνοντας, στελεχώνοντας, συντονίζοντας και ελέγχοντας τις επιμέρους δραστηριότητες και δράσεις έτσι ώστε να εκπληρώνονται οι στόχοι του ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ βάσει των αντίστοιχων προγραμμάτων.

Ειδικότερα ο Προϊστάμενος:

1. Φροντίζει για την έγκαιρη και σωστή υλοποίηση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου.
2. Έχει την ευθύνη για την πιστή εφαρμογή του Κανονισμού Λειτουργίας.
3. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την στελέχωση με προσωπικό του Νομικού Προσώπου που προΐσταται.
4. Ασκεί κάθε ενέργεια ή αρμοδιότητα που του ανατίθεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφαση του.
5. Σε συνεννόηση με τις υπηρεσίες και τους αθλητικούς - πολιτιστικούς φορείς προβαίνει στην έκδοση προγράμματος λειτουργίας των χώρων και των εγκαταστάσεων του Α.Ο.Δ.Κ.
6. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την παραχώρηση των εγκαταστάσεων σχετικά με την διεξαγωγή αθλητικών - πολιτιστικών εκδηλώσεων.
7. Φροντίζει κι ελέγχει όλες τις εγκαταστάσεις που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Α.Ο.Δ.Κ.
8. Διατυπώνει τους στόχους και τα προγράμματα δράσης καθώς και τον προϋπολογισμό σε συνεργασία με την Οικονομική Υπηρεσία.
9. Εποπτεύει, αξιολογεί και προσανατολίζει το προσωπικό μεριμνώντας για την ανάπτυξη και επιμόρφωση τους, την βελτίωση των συνθηκών εργασίας και τη διατήρηση αρμονικών εργασιακών σχέσεων.
10. Μεριμνά για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και απόδοσης του ανθρωπίνου δυναμικού και των τεχνικών μέσων, την καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη και την καλύτερη ανταπόκριση του Νομικού Προσώπου στις τοπικές ανάγκες.

Τα γραφεία μελλοντικά δύνανται να στελεχωθούν με προϊσταμένους ως εξής:

Α/Α	ΓΡΑΦΕΙΟ	ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	Διοικητικής - Οικονομικής και Αθλητικής Υποστήριξης	ΠΕ	ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

ΜΕΡΟΣ 3
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 6ο
Τελικές διατάξεις

1. Η κατανομή του προσωπικού στις επί μέρους οργανικές μονάδες γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, λαμβάνοντας υπόψη τις λειτουργικές ανάγκες των μονάδων, τα προσόντα, την πείρα και τις ειδικές γνώσεις των υπαλλήλων.
2. Η ισχύς του παρόντος Οργανισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, οπότε παύει να ισχύει κάθε προηγούμενη σχετική απόφαση.

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ:
ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΗΣ

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 5.083,33 € για το τρέχον έτος που θα καλυφθεί από τους Κ.Α. 15-6041.01, 15-6041.02, 15-6054.01 και 15-6054.02 του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου.

Για τα επόμενα έτη προκαλείται ετήσια δαπάνη ύψους 30.500,00 € η οποία θα προβλέπεται στους αντίστοιχους προϋπολογισμούς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 6 Σεπτεμβρίου 2013

Ο Γενικός Γραμματέας
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(7)

Στην αριθ. πρωτ. Φ.4021/2013/0002184/20-06-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1651/04-07-2013 (τεύχος Β΄) και διορθώθηκε στο αρ. ΦΕΚ 2189/05-09-2013 (τεύχος Β΄):

Διορθώνεται το λανθασμένο:

"Στην υπ' αριθ. Φ.4023/2013/0002198/20-06-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης"

στο ορθό:

"Με την αρ.Φ.4021/2013/0002184/20-06-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης"

(Από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004